**АСПИРАНТУРА**

Образовательная программа аспирантуры является образовательной программой научно-ориентированного образования, направленной на подготовку специалистов, владеющих навыками планирования и самостоятельного проведения научных исследований, глубокими теоретическими знаниями, позволяющими подготовить квалификационную научную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук и обеспечивающей получение  квалификации “Исследователь”.

Образовательная программа аспирантуры, обеспечивающая получение  квалификации “Исследователь”, реализуются в дневной форме (срок обучения не более трех лет), заочной форме (срок обучения не более четырех лет) либо в форме соискательства (срок обучения не более пяти лет). Срок получения научно-ориентированного образования может быть уменьшен в связи с защитой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Обучение в аспирантуре за счет средств республиканского бюджета осуществляется на основе государственного заказа, [по заявкам организаций, нуждающихся в работниках высшей квалификации](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/postupajushim-grazhdanam-rb/the-application-for-training/) .  Аспирант, Заказчик организация, подавшая заявку) и Исполнитель (БГУ) заключают договор, в котором определяются обязанности сторон. Аспирантам дневной формы получения образования за счет средств республиканского бюджета выплачивается стипендия.

[Перечень специальностей, по которым в БГУ реализуются образовательные программы научно-ориентированного образования](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/list-of-specialities)

Прием в аспирантуру, все этапы процесса обучения координируются и контролируются [отделом аспирантуры и докторантуры](http://research.bsu.by/sci_staff_training/department-of-pg-and-doctorate-courses/) Главного управления науки БГУ. По вопросам обучения и поступления в аспирантуру обращаться по адресу: г. Минск, ул. Бобруйская, 9, к. 414, 419, тел. (017) 209-51-73, 209-54-23 (начальник отдела аспирантуры и докторантуры).

Время приема: 8.30 - 13.00, 14.00-17.15 (понедельник-четверг) 8.30 - 13.00, 14.00-17.00 (пятница)

Адрес для корреспонденции: пр-т Независимости, 4, 220030, г. Минск (с пометкой для отдела аспирантуры и докторантуры), факс: (017) 200-74-65 (с указанием для отдела аспирантуры и докторантуры).

Более подробную информацию о поступлении, обучении в аспирантуре можно получить [здесь](http://research.bsu.by/).

**АСПИРАНТУРА (СОИСКАТЕЛЬСТВО)**

В соответствии с Положением о подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 01.12.2011 №561 (в редакции Указов от 30.12.2011 №621, от 16.12.2013 №560) подготовка научных работников высшей квалификации может осуществляться в аспирантурах (адъюнктурах), докторантурах, в том числе в форме соискательства.

Срок обучения в форме соискательства не должен превышать 5-ти лет. Обучающимися в аспирантуре в форме соискательства для получения ученой степени кандидата наук (на I ступени послевузовского образования) могут быть лица, имеющие диплом о высшем образовании (за исключением диплома бакалавра) и (или) диплом магистра, склонность к научным исследованиям, что подтверждается научными публикациями, участием в научно-исследовательских проектах, научно-практических конференциях, семинарах или другими материалами. Они должны иметь опыт практической работы (на должностях, требующих наличия высшего образования) не менее двух лет. По педагогическим специальностям - иметь высшее педагогическое образование и стаж работы в сфере образования в качестве специалиста с высшим образованием не менее 2-х лет. Вступительный экзамен не требуется. Соискательство как форма подготовки научных работников высшей квалификации наряду с освоением образовательной программы аспирантуры включает также подготовку и сдачу кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам в случаях, когда обучение в форме соискательства проходят лица, не имеющие степени магистра. Обучающиеся в форме соискательства не реже 2-х раз в год проходят текущую аттестацию, представляют отчет о выполнении индивидуального плана работы. Успешно завершившим обучение государственной аттестационной комиссией присваивается научная квалификация "Исследователь", выдается диплом исследователя за исключением лиц, зачисленных на обучение в форме соискательства только для сдачи кандидатских экзаменов и зачетов по общеобразовательным дисциплинам (срок обучения не более 2-х лет на платной основе).

Перечень документов поступающих для обучения в форме соискательства:

* [заявление для обучения сроком до 5-ти лет](https://bsu.by/nauka-i-proizvodstvo/zashchita-dissertatsiy/%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%20%D0%B2%20%D1%81%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA%20%D0%9A%D0%A1.rtf) на бюджетной / платной основе на имя руководителя организации или [заявление на 2 года обучения](https://bsu.by/upload/%D0%97%D0%90%D0%AF%D0%92%D0%9B%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D1%81%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA-%D0%B4%D0%B2%D1%83%D1%85%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8.doc), к которому прилагаются следующие документы (перечень документов для обучения сроком до 2-х лет [см. здесь](https://bsu.by/upload/%D0%9F%D0%95%D0%A0%D0%95%20%20%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%20%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%20%D1%81%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%202%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D0%B4%D0%B0%D1%87%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D1%82%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D1%8D%D0%BA%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D0%B2.doc)):
* [личный листок по учету кадров](https://bsu.by/nauka-i-proizvodstvo/zashchita-dissertatsiy/%D0%9B%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BB%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82%D1%83%20%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%20(2).docx) <\*>;
* [автобиография](https://bsu.by/upload/%D0%90%D0%92%D0%A2%D0%9E%D0%91%D0%98%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%A4%D0%98%D0%AF.rtf) <\*>;
* медицинская справка по форме, установленной Министерством здравоохранения для поступающих в вузы;
* 1 фотография размером 4х 6 см;
* заявка организации - заказчика кадров;
* список и копии опубликованных научных работ или реферат по специальности с рецензией научного руководителя (для лиц, поступающих для получения научной квалификации "Исследователь");
* удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов и зачетов (при наличии);
* копию трудовой книжки либо иные документы, подтверждающие стаж работы;
* копии диплома о высшем образовании и прилагаемой к нему выписки из зачетно-экзаменационной ведомости либо копия документа об образовании, подтверждающего получение образования, эквивалентного I ступени высшего образования в РБ, с указанием изученных дисциплин и полученных по ним отметок (баллов);
* копии диплома магистра и прилагаемой к нему выписки из зачетно-экзаменационной ведомости либо копия документа об образовании, подтверждающего получение образования, эквивалентного II ступени высшего образования в РБ, с указанием изученных дисциплин и полученных по ним отметок (баллов)( при наличии );
* выписка из протокола заседания кафедры, содержащая заключение об актуальности темы, качестве и объеме самостоятельно выполненных исследований по теме подготавливаемой диссертации (для лиц, поступающих в аспирантуру для получения научной квалификации "Исследователь" в форме соискательства) ;
* документ о согласовании с Президентом Республики Беларусь, руководителем государственного органа или иной государственной организации выполнения диссертационного исследования (для лиц, указанных в [пункте 39](consultantplus://offline/ref=FED4012E11117F397DCDBC2ACD3AF840AAFA732069C8B31377AB53392A2D0C9FEAD5DAB517F3A5D58975ACB86BH216N) Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий в Республике Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 17 ноября 2004 г . N 560 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г ., N 180, 1/6013; 2011 г ., N 137, 1/13123);
* картонная папка-скоросшиватель для оформления личного дела\*\*;
* [договор о подготовке научного работника высшей квалификации, оформленный в соответствующем количестве экземпляров](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school) \*\* Внимание! Плановая стоимость обучения в год (для заполнения суммы в пункте 13 договора, сумма пишется прописью, далее в скобках цифрами)
* <\*> Оформляется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников, утвержденной постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 26.03.2004 №2 (Национальный реестр правовых актов республики Беларусь, 2004г., №58, 8/10795). <\*\*> В соответствии с рекомендациями отдела аспирантуры и докторантуры

Паспорт и подлинники дипломов представляются лицом, оформляющимся для обучения в форме соискательства, лично.

Документы принимаются: с 1 августа по 30 сентября (суббота, воскресенье - выходной) по адресу ул. Бобруйская, 9, каб. 419, тел. для справок 209-50-24) . Зачисление с 1 ноября.

[Перечень специальностей, по которым в БГУ реализуются образовательные программы послевузовского образования](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/list-of-specialities)

Подготовка научных работников высшей квалификации осуществляется за счет средств республиканского бюджета, организаций, индивидуальных предпринимателей или иных физических лиц, в том числе собственных средств гражданина, получающего послевузовское образование, на основании договоров о подготовке научного работника высшей квалификации, заключаемых в соответствии с законодательством.

[Перечень специальностей, по которым ведется подготовка за счет средств республиканского бюджета](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/list-of-specialities)

[Информация о результатах приемной кампании, списки зачисленных в текущем учебном году](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/postupajushim-grazhdanam-rb/admission-process-and-enrollment)

[Информация о стоимости обучения](http://research.bsu.by/sci_staff_training/platnye_uslugi)

[Информация о процессе обучения, рекомендации](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/postgraduate-students/recommendations)

[Электронный индивидуальный план](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/postgraduate-students/plan)

[Расписание занятий и экзаменов](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/postgraduate-students/schedule/)

[Форма отчета и график прохождения текущей аттестации (полугодовой, годовой)](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/postgraduate-students/attestation)

[Форма итогового отчета и график прохождения ГАК (в конце срока обучения)](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/postgraduate-students/final-attestation/)

[Бланки документов и дополнительных соглашений к договорам на обучение для обучающихся](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/postgraduate-students/document-forms)

[Новости и объявления](http://research.bsu.by/sci_staff_training/postgraduate-school/postgraduate-students/obyavleniya)